

Alati za uređivanje teksta

Microsoft Word je primjenski program iz paketa Microsoft Office koji se koristi za pisanje i uređivanje tekstualnih dokumenata na računalu.

.docx je datotečni nastavak datoteka stvorenih u programu Word.

Programi za uređivanje tekstualnih dokumenata: Office 365 Word, OpenOffice.org Writer, Pages, Google Docs, Word

Word Online je mrežni program za pisanje i uređivanje teksta.

Program za pregledavanje tekstualnih dokumenata je primjenski program koji korisniku omogućuje isključivo pregledavanje dokumenta bez mogućnosti mijenjanja sadržaja i oblikovanja (npr. Adobe Reader, Microsoft Edge)

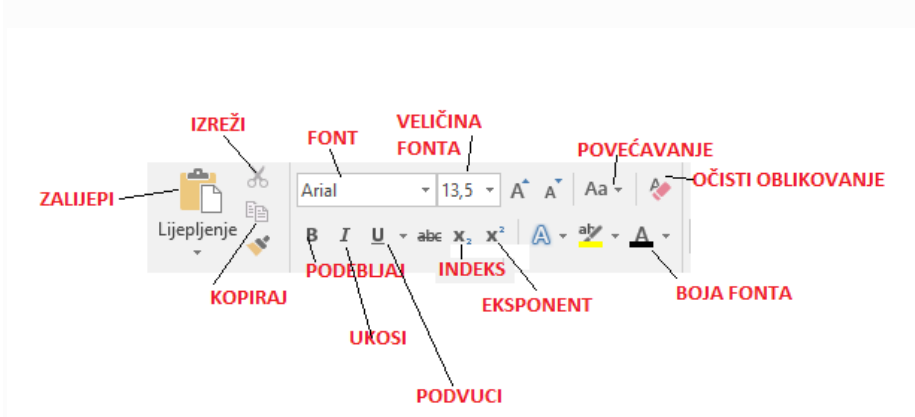
.pdf je oblik datoteke koji korisniku omogućuje spremanje dokumenta u obliku koji se ne može mijenjati.

Međuspremnik je spremnik u koji se privremeno pohranjuju podaci koje želimo kopirati ili premjestiti.

Kopiranje je postupak umnažanja dijela teksta, slika, simbola i drugih sadržaja.

Premještanje je postupak premještanja dijela teksta i drugih sadržaja s jednog područja na drugo.

Alati za oblikovanje teksta



ŠTO OZNAČAVAMO?	KAKO?
JEDNU RIJEČ	DVOSTRUKI KLIK NA RIJEČ
JEDNU REČENICU	CTRL+KLIK NA REČENICU
JEDAN ODLOMAK	TROSTRUKI KLIK NA ODLOMAK
	DVOSTRUKI KLIK S LIJEVE STRANE KAD JE BIJELA STRELICA
JEDAN RED	KLIK S LIJEVE STRANE KOD RETKA KAD JE BIJELA STRELICA
CIJELI DOKUMENT	TROSTRUKI KLIK S LIJEVE STRANE KAD JE BIJELA STRELICA
	CTRL+A
ODREĐENI DIO TEKSTA	PREVLAČENJEM MIŠA PREKO TEKSTA

Alati za uređivanje odlomka, rad sa slikama

Odlomak je dio teksta koji je od drugog teksta odvojen pritiskom na tipku Enter.

Poravnavanje odlomka je način poravnavanja teksta s obzirom na rub stranice (lijevo, desno, obostrano i u sredinu).

Popisi i nabravanja je mogućnost stvaranja preglednih popisa uz pomoć grafičkih oznaka i numeriranja.

Prored je razmak između redova teksta.

Sjenčanje je mogućnost isticanja teksta tako da pozadinu ispunimo bojom.

Obrub je mogućnost isticanja teksta tako da mu dodamo okvir.

